

คู่มือการใช้งานระบบ E-services



ระบบ E-services

1.เข้าเว็บไซต์

www.skcooper.com/e_services

- กรอกรหัสสมาชิก
- กรอกเลขบัตรประชาชน

2.คลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ



สก.คสข.

E-services

ระบบบริการสมาชิก

รหัสสมาชิก

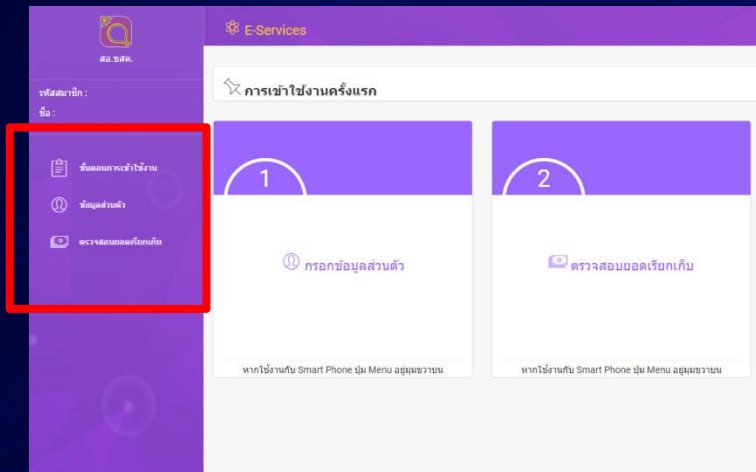
เลขบัตรประชาชน 13 หลัก

เข้าสู่ระบบ

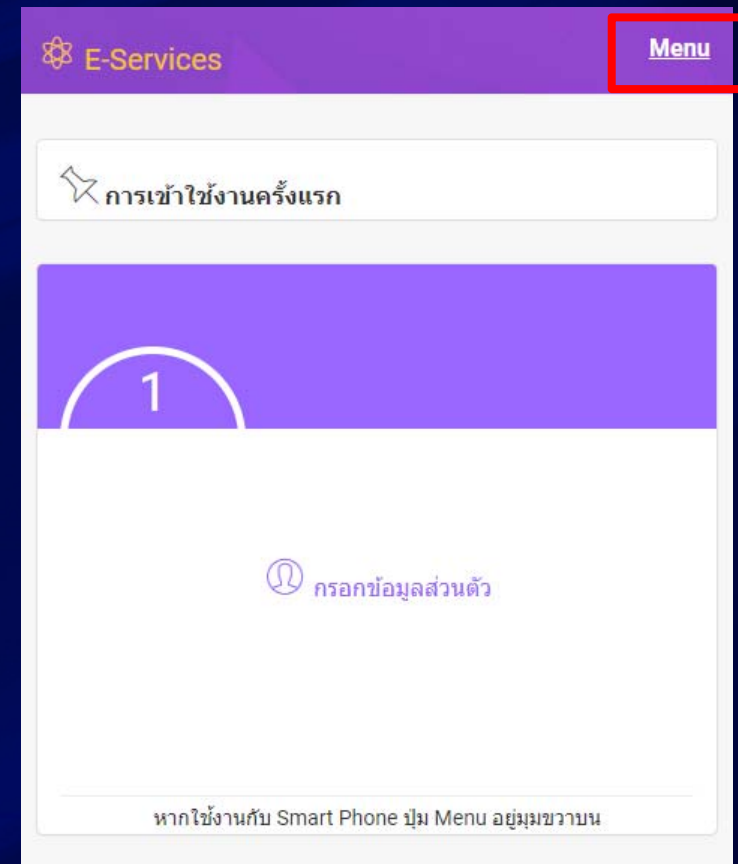
แสดงผลได้ดีกับเบราว์เซอร์
Chrome , IE 11

ระบบ E-services

PC

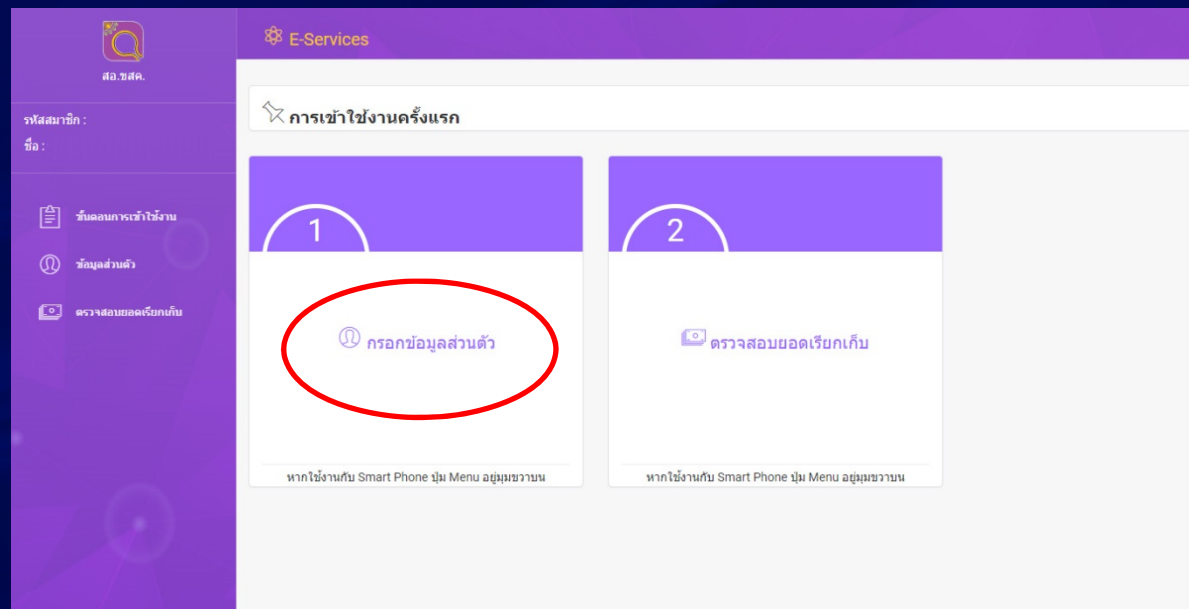


Smartphone



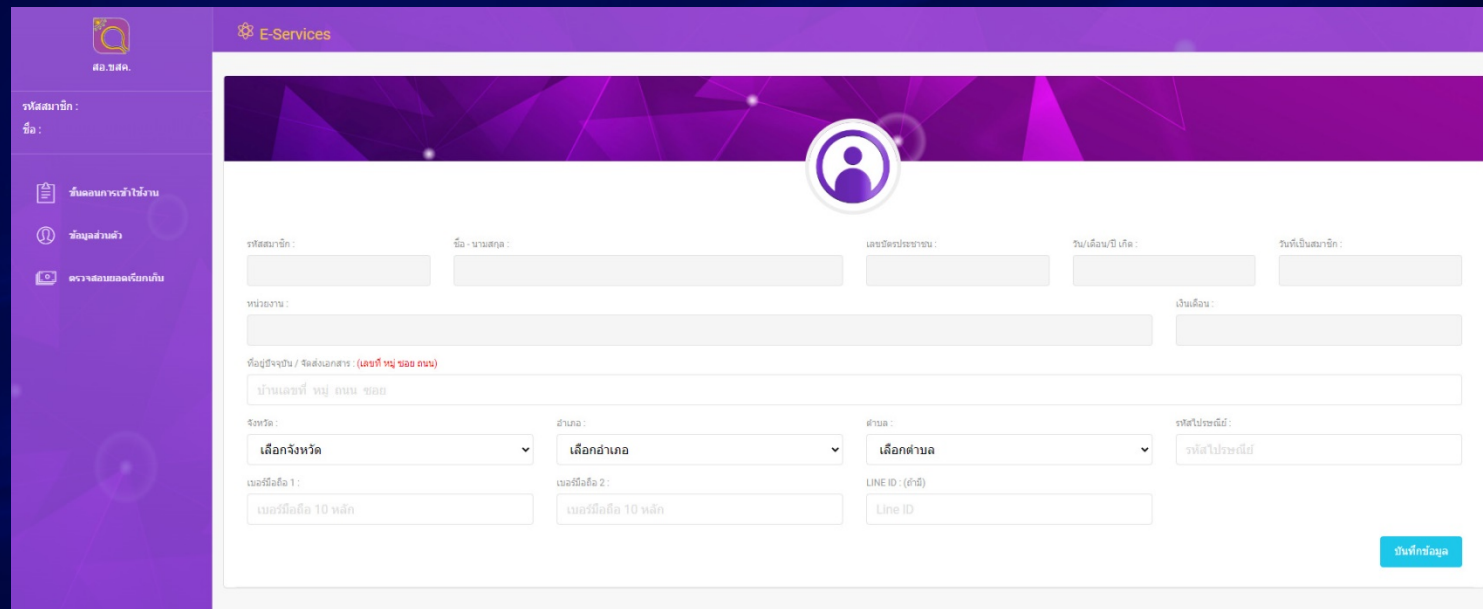
ระบบ E-services

3.เข้าใช้งานครั้งแรก ระบบจะให้กรอกข้อมูลส่วนตัวก่อน



ระบบ E-services

4.กรอกข้อมูลส่วนตัว



The screenshot shows a web form for E-Services registration. The form is titled "E-Services" and includes a sidebar with navigation options: "หน้าหลัก" (Home), "ข้อมูลการใช้งาน" (Usage Information), "ข้อมูลส่วนตัว" (Personal Information), and "ตรวจสอบผลการเรียน" (Check Results). The main form area contains the following fields:

- ชื่อสมาชิก (Member Name): [Text Input]
- ชื่อ-นามสกุล (Name-Surname): [Text Input]
- เลขที่ประชาชน (National ID Number): [Text Input]
- วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth): [Text Input]
- วันที่เป็นสมาชิก (Registration Date): [Text Input]
- หน่วยงาน (Organization): [Text Input]
- เงินเดือน (Monthly Salary): [Text Input]
- ที่อยู่ปัจจุบัน / ซิสต์แมสสาร : (เลขที่ หมู่ ซอย ถนน) (Current Address / System Address: (House No. Suburb Road)) [Text Input]
- บ้านเลขที่ หมู่ ถนน ซอย (House No. Suburb Road) [Text Input]
- จังหวัด (Province): [Dropdown Menu] (Selected: เลือกจังหวัด)
- อำเภอ (District): [Dropdown Menu] (Selected: เลือกอำเภอ)
- ตำบล (Sub-district): [Dropdown Menu] (Selected: เลือกตำบล)
- รหัสไปรษณีย์ (Postal Code): [Text Input] (Selected: รหัสไปรษณีย์)
- เบอร์มือถือ 1 (Mobile Phone 1): [Text Input] (Selected: เบอร์มือถือ 10 หลัก)
- เบอร์มือถือ 2 (Mobile Phone 2): [Text Input] (Selected: เบอร์มือถือ 10 หลัก)
- LINE ID : (ถ้ามี) (LINE ID: (if any)) [Text Input] (Selected: Line ID)

A "บันทึกข้อมูล" (Save Information) button is located at the bottom right of the form.



ระบบ E-services

5. ตรวจสอบยอดเรียกเก็บ

สอ.ชสค.

รหัสสมาชิก :
ชื่อ :

สมัครการเข้าใช้งาน
ข้อมูลส่วนตัว
ตรวจสอบยอดเรียกเก็บ

E-Services

ตรวจสอบยอดเรียกเก็บ

ปี : 2563 เดือน : กรกฎาคม

ยอดที่ต้องชำระเพิ่ม

ยอดเรียกเก็บ (บาท)	หน่วยงานนำส่ง (บาท)	ชำระเอง (บาท)	ยอดที่ต้องชำระเพิ่ม (บาท)	ชำระภายในวันที่
1,743.00	0.00	0.00	0.00	31 ก.ค. 2563 (เวลา 12.00 น.)

หมายเหตุ
- สมาชิกสามารถตรวจสอบ ยอดที่ต้องชำระเพิ่ม ของแต่ละเดือน ได้ตั้งแต่วันที่ 16 ของเดือนเป็นต้นไป
(ทั้งนี้ ยอดที่ต้องชำระเพิ่ม จะสามารถตรวจสอบได้ก็ต่อเมื่อหน่วยงานของสมาชิกได้แจ้งยอดเงินให้กับทางสหกรณ์แล้วเท่านั้น)

