



สอ.คสช.

ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด  
เรื่อง การให้เงินกู้สามัญเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต พ.ศ.2563

เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิกจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 หรือ COVID – 19 ประกอบกับสภาวะปัจจุบันสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด มีสภาพคล่องทางการเงินค่อนข้างสูง ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสหกรณ์ฯ ที่ว่า “ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก สมาชิกสมทบ และให้บริการทางการเงินแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ” อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 79 (2) และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ พ.ศ.2562 ข้อ 62 และมติคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 50 ในคราวประชุมครั้งที่ 16/2563 (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ.2563 จึงกำหนดให้เงินกู้สามัญเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต พ.ศ.2563 ดังนี้

ข้อ 1 วัตถุประสงค์ในการให้เงินกู้ เพื่อให้สมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากการที่รัฐบาลและหน่วยงานต่าง ๆ ของรัฐบาลมีมาตรการในการป้องกันและหยุดยั้งการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 หรือ COVID – 19 นำเงินกู้อ้างกล่าวไปส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

ข้อ 2 คุณสมบัติของสมาชิกที่มีสิทธิ์ยื่นคำขอเงิน

- (1) เป็นสมาชิกสหกรณ์
- (2) ต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับอนุมัติให้กู้เงินตามประกาศสหกรณ์ฯ เรื่อง โครงการให้เงินกู้เพื่อรวมหนี้เงินกู้ของสหกรณ์หรือสถาบันการเงินอื่นที่วงเงินกู้เกินจากวงเงินกู้สามัญหรือเงินกู้พิเศษ
- (3) ต้องไม่เป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้ในปีนี้ เว้นแต่ได้ชำระหนี้เป็นปกติและได้รับการอนุมัติให้ได้รับสิทธิ์จากคณะกรรมการดำเนินการแล้ว

ข้อ 3 สมาชิกจะได้รับการพิจารณาให้เงินกู้ไม่เกินรายละห้าแสนบาท โดยต้องมีเงินได้รายเดือนหลังจากการหักชำระหนี้เงินกู้แล้วคงเหลือไม่น้อยกว่าหนึ่งพันห้าร้อยบาท

ข้อ 4 การคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละหกต่อปี

ข้อ 5 การชำระหนี้

- (1) ระยะเวลาการผ่อนชำระหนี้ไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบงวด แต่ลงงวดชำระเงินต้นคงที่พร้อมดอกเบี้ย โดยสมาชิกผู้กู้ที่เป็นข้าราชการหรือเป็นลูกจ้างประจำในหน่วยงานราชการที่มีสิทธิ์รับเงินบำนาญหรือรับเงินบำเหน็จรายเดือน ต้องชำระหนี้ให้แล้วเสร็จภายในอายุไม่เกินเจ็ดสิบห้าปี ส่วนสมาชิกผู้กู้อื่น ๆ ต้องชำระหนี้ให้แล้วเสร็จภายในอายุไม่เกินหกสิบปี

*Handwritten signature or mark.*

(2) หักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่ายจากหน่วยงานเบิกจ่ายของสมาชิก หากหน่วยงานเบิกจ่ายหักเงินได้รายเดือนของสมาชิกชำระหนี้ไม่เพียงพอตามที่เรียกเก็บในแต่ละเดือน สหกรณ์จะหักส่วนที่เหลือจากบัญชีธนาคารกรุงไทย โดยสมาชิกจะต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการหักบัญชีของธนาคาร

(3) หักจากบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย สำหรับข้าราชการบำนาญที่ต้นสังกัดไม่ได้หักเงินได้รายเดือนชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์

(4) ต้องหักกลบหนี้ กรณีที่สมาชิกได้กู้เงินตามสัญญาเงินกู้ที่ได้กู้เงินตามประกาศสหกรณ์ ออมทรัพย์กรุงสงขลา จำกัด เรื่อง การให้เงินกู้สามัญเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ปี 2561 ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ.2561

#### ข้อ 6 หลักประกันเงินกู้

(1) สมาชิกค้ำประกันหนึ่งคน และค้ำประกันได้เพียงคนละหนึ่งสัญญา โดยไม่นับรวมการค้ำประกันเงินกู้สามัญปกติ และเงินกู้สามัญตามประกาศสหกรณ์ฯ โครงการต่าง ๆ ที่ผ่านมา

(2) สมาชิกค้ำประกันต้องไม่เป็นคู่สมรสของผู้กู้ และต้องไม่เป็นผู้ที่ผิมนัดชำระหนี้ในปีนั้น เว้นแต่ได้ชำระหนี้เป็นปกติ และได้รับการอนุมัติให้ได้รับสิทธิจากคณะกรรมการดำเนินการแล้ว

#### ข้อ 7 การยื่นคำขอกู้เงิน

(1) ให้ใช้แบบฟอร์มและหลักฐานประกอบการกู้เงินตามแบบคำขอกู้ยืมเงินกู้สามัญเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต พ.ศ.2563 โดยผู้กู้และผู้ค้ำประกันต้องกรอกข้อความในเอกสารต่าง ๆ และนำสำเนาเอกสารของผู้กู้ คู่สมรสผู้กู้ (หากมี) ผู้ค้ำประกัน และคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน (หากมี) ตามคำชี้แจงมาให้ครบถ้วนในวันที่ยื่นคำขอกู้และทำสัญญาเงินกู้

(2) สมาชิกต้องมีหนังสือยินยอมหักบัญชีธนาคารกรุงไทย โดยสมาชิกต้องไปทำการยินยอมหักบัญชีเงินได้ที่ธนาคารกรุงไทย สาขาใดก็ได้ที่สะดวก โดยใช้แบบฟอร์มของธนาคาร และให้ทางเจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทยลงนาม พร้อมทั้งลูกค้ำเจ้าของบัญชี แล้วนำหลักฐานสำเนาใบยินยอมหักบัญชีจากธนาคารกรุงไทยแนบมาพร้อมคำขอกู้เงิน (ยกเว้น สมาชิกที่ได้ทำไว้แล้วและสมาชิกที่เงินเดือนไม่ได้จ่ายผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย)

(3) เพื่อหลีกเลี่ยงความแออัดและเพื่อจัดลำดับของการบริการ สหกรณ์จะให้มีการลงทะเบียนออนไลน์เพื่อจองคิวในการยื่นคำขอกู้เงิน ทำสัญญาเงินกู้ และรับเงินกู้ โดยผ่านทางเว็บไซต์สหกรณ์เท่านั้น ([www.skcooper.com](http://www.skcooper.com)) โดยมีข้อกำหนดดังนี้

(ก) กรณีที่สมาชิกผู้กู้และผู้ค้ำประกันต่างประสงค์จะกู้เงิน โดยค้ำประกันให้ซึ่งกันและกัน ให้ลงทะเบียนจองคิวเพียงคนเดียว เพื่อที่จะได้มายื่นคำขอกู้เงินและทำสัญญาเงินกู้ในคราวเดียวกัน

(ข) สมาชิกที่ไม่ได้เข้าร่วมโครงการตามประกาศสหกรณ์ฯ เรื่อง การพักชำระหนี้เงินต้นของเงินกู้เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิก สมาชิกสมทบ จากวิกฤตการณ์ COVID-19 ให้ลงทะเบียนจองคิวได้ตั้งแต่วันที่ 17 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

สม.

(ค) สมาชิกที่เข้าร่วมโครงการพักชำระหนี้เงินต้นเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากวิกฤตการณ์ COVID-19 ให้ลงทะเบียนจองคิวได้ตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

(4) สมาชิกสามารถตรวจสอบรายชื่อและวันที่จะยื่นคำขอกู้เงินได้ในวันทำการถัดไปของวันที่สมาชิกลงทะเบียนจองคิว

(5) สหกรณ์เปิดบริการให้ยื่นคำขอกู้เงิน ทำสัญญาเงินกู้ และรับเงินกู้ ตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม 2563 เป็นต้นไป

(6) สมาชิกต้องมายื่นคำขอกู้เงินและทำสัญญาเงินกู้ตามรายชื่อและวันที่สหกรณ์กำหนดตาม (4) เท่านั้น โดยผู้ค้าประกันต้องมาลงนามในวันทำสัญญาเงินกู้ด้วย และสหกรณ์จะไม่รับคำขอกู้เงินหากเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วนไม่ว่ากรณีใด ๆ

(7) กรณีสมาชิกไม่มายื่นคำขอกู้เงิน หรือทำสัญญาเงินกู้ หรือรับเงินกู้ในวันที่สหกรณ์กำหนด หรือเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน สมาชิกต้องลงทะเบียนออนไลน์เพื่อจองคิวในการยื่นคำขอกู้เงิน ทำสัญญาเงินกู้ และรับเงินกู้ใหม่

#### ข้อ 8 การรับเงินกู้

(1) สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินกู้ผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด

(2) กรณีสมาชิกที่เงินเดือนไม่ได้จ่ายผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินกู้ผ่านธนาคารตามที่สมาชิกแจ้งไว้ (หากรับเงินกู้ก่อนเวลา 10.00 น. เงินโอนเข้าบัญชีไม่เกินเวลา 14.00 น. แต่หากรับเงินกู้หลังเวลา 10.00 น. เงินโอนเข้าบัญชีวันทำการถัดไป)

(3) กรณีสมาชิกที่ได้คิวยื่นคำขอกู้เงินและทำสัญญาเงินกู้ในวันเสาร์ สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้เป็นเช็คธนาคารกรุงไทย จำกัด

#### ข้อ 9 การอนุมัติและการจ่ายเงินกู้

(1) ให้ผู้จัดการเป็นผู้ตรวจสอบการยื่นคำขอกู้เงิน และเมื่อถูกต้องตามประกาศนี้ให้สามารถจ่ายเงินกู้ได้

(2) ให้ผู้จัดการรวบรวมเอกสารต่าง ๆ ของการขอกู้เงินเสนอให้คณะกรรมการเงินกู้พิจารณาอนุมัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ.2563



(นายมานพ ทองแดง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

คำแนะนำ ผู้กู้ต้องกรอกข้อความตามรายการ  
ที่กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้ ตามความเป็น  
จริงและครบถ้วน (ดูคำชี้แจง)ด้านหลัง)



สอ.คสข.

คำขอกู้ยืมเงินกู้สามัญ  
เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต พ.ศ.2563

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....อายุ.....ปี รหัสสมาชิก.....  
ปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....หมู่ที่.....ถนน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....  
คู่สมรสชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) .....อาชีพ.....  
ที่อยู่/ สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

จำนวนเงินขอกู้.....บาท (.....)

วัตถุประสงค์การกู้เงิน (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ต้องการ)

- เป็นค่าใช้จ่ายภายในครอบครัว  เป็นค่าเล่าเรียนบุตร  
 อื่น ๆ .....

เงินได้รายเดือน (เงินเดือน/ค่าจ้าง/ เงินวิทยฐานะ/เงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน / เงินบำนาญ/ เงินบำเหน็จรายเดือน)

จำนวน .....บาท (.....)

เงินได้รายเดือนคงเหลือ

จำนวน .....บาท (.....)

หลักประกันเงินกู้

สมาชิกผู้ค้ำประกัน.....รหัสสมาชิก.....โทรศัพท์.....ลายมือชื่อ.....

การรับเงินกู้

- บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย สาขา.....เลขที่.....  
 บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....เลขที่.....  
 เชื่อกับธนาคารกรุงไทย จำกัด

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้

(.....)

*Handwritten signature*

**คำชี้แจง**  
**การยื่นคำขอกู้เงินกู้สามัญ**  
**เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต พ.ศ.2563**

1. เอกสารของ **ผู้กู้, คู่สมรสผู้กู้, ผู้ค้ำประกัน และ คู่สมรสผู้ค้ำประกัน** รายการละ 1 ฉบับ
  - 1.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ
  - 1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน
  - 1.3 สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
  - 1.4 สำเนาหนังสือสำคัญกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรมหรือหย่าร้าง (ถ้ามี)
  - 1.5 สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี)
2. เอกสารรายละเอียดเงินเดือน / ค่าจ้าง
  - 2.1 สำเนาบัญชีรายละเอียดเงินเดือน หรือหลักฐานแสดงการรับเงินเดือน (แบบ 2) ฉบับล่าสุด โดยเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้รับรอง หรือกรณีที่พิมพ์จากระบบ E-money อนุมัติให้รับรองด้วยตนเองได้ **กรณีสมาชิกโรงเรียนเอกชน**
  - 2.2 บัญชีการจ่ายเงินเดือนครู (สลิปเงินเดือน) ฉบับล่าสุด โดยเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้รับรอง
  - 2.3 บัญชีการจ่ายเงินเดือนครู / บุคลากรทางการศึกษาและการหักเงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ โดยผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้จัดการสถานศึกษาเป็นผู้รับรอง
  - 2.4 **หนังสือรับรองการหักเงิน ณ ที่จ่าย โดยผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้จัดการสถานศึกษาเป็นผู้รับรอง สำหรับผู้บริหารโรงเรียนเอกชน**  
กรณีผู้รับใบอนุญาต ให้ใช้สลิปเงินเดือนและงบบุคลากรของโรงเรียน  
กรณีผู้อำนวยการ , ผู้จัดการ ให้ใช้สลิปเงินเดือนและ Statement บัญชีเงินเดือนย้อนหลัง 6 เดือน **กรณีสมาชิกสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น**
  - 2.5 ให้ใช้คำส่งเงินเดือนฉบับล่าสุด โดยหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้รับรอง และสลิปเงินเดือน โดยเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้รับรอง
3. หนังสือยินยอมให้หักเงินจากบัญชีธนาคารกรุงไทย
4. **ในวันทำสัญญาเงินกู้ ผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน ต้องลงนามสัญญาเงินกู้ และสัญญาค้ำประกันต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์**
5. สำเนาเอกสาร ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (รับรองด้วยหมึกสีน้ำเงิน)

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด  
โทร 0-74582-8814 ฝ่ายสินเชื่อ ต่อ 204-207

หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการ / หน่วยงานหักเงินให้สหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ชอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด.....รับราชการ/ลูกจ้างสังกัด.....ตำแหน่ง.....

และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด รหัสสมาชิก.....มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงินและนำส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงมีหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ไว้กับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทั้งปัจจุบันและอนาคต ดังนี้

ข้อ 1.ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ เงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทั้งปัจจุบันและอนาคต ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด แจ้งให้หักตามภาวะผูกพันที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด โดยให้หักเงินให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เป็นลำดับแรกตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 มาตรา 42/1 เป็นประจำทุกเดือน

ข้อ 2.กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ หักเงินจากบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการหรือนายจ้างตามข้อ 1 ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ได้แจ้งและส่งเงินจำนวนดังกล่าวให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง

ข้อ 3. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงส่วนราชการ/หน่วยงานที่สังกัด โดยโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการหรือหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดแห่งหนึ่งที่ข้าพเจ้าโอนไปสังกัดมีอำนาจหักเงินเดือนค่าจ้าง หรือเงินบำนาญหรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับจากทางราชการ หน่วยงาน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี เพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่นให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด แทนข้าพเจ้าได้ทุกเดือน และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะถือปฏิบัติตามคำยินยอมในหนังสือฉบับนี้ทุกประการ เพียงแต่สหกรณ์ได้มีหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการหรือหน่วยงาน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ เพื่อดำเนินการดังกล่าวข้างต้นแทนข้าพเจ้าก็เป็น การเพียงพอแล้ว

ข้อ 4.หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการ/หน่วยงานหักเงินให้สหกรณ์นี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปและข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำยินยอมนี้ ไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้ออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์หรือพ้นภาระหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อสหกรณ์ เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้น โดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้วตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ..... ผู้ให้คำยินยอม

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

สมาชิกสหกรณ์ รหัสสมาชิก.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของสมาชิกสหกรณ์ฯ ที่ลงนามเป็นพยานด้วย

(โปรดอ่าน พ.ร.บ.สหกรณ์ ด้านหลัง)

พระราชบัญญัติ  
สหกรณ์ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๓

๑ ๓ ๑

มาตรา ๔๒/๑ เมื่อสมาชิกได้ทำความยินยอมเป็นหนังสือไว้กับสหกรณ์ ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของรัฐหรือนายจ้างในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานอื่นใดที่สมาชิกปฏิบัติหน้าที่อยู่หักเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือเงินอื่นใดที่ถึงกำหนดจ่ายแก่สมาชิคนั้น เพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ให้แก่สหกรณ์ ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้งไป จนกว่าหนี้หรือภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไป ให้หน่วยงานนั้นหักเงินดังกล่าว และส่งเงินที่หักไว้ให้นั้นให้แก่สหกรณ์โดยพลัน

การแสดงเจตนายินยอมตามวรรคหนึ่ง มีอายุจะถอนคืนได้ เว้นแต่สหกรณ์ให้ความยินยอม

การหักเงินตามวรรคหนึ่ง ต้องหักให้สหกรณ์เป็นลำดับแรก ถัดจากหนี้ภาษีอากร และการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมาย ว่าด้วย การประกันสังคม

## หนังสือยินยอมคู่สมรส (ผู้กู้)

เขียนที่.....

.....

ตามที่ผู้กู้ (นาย/นาง/นางสาว)..... ได้ทำหนังสือกู้ยืมเงิน  
เงินกู้สามัญเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต พ.ศ.2563 จากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ข้าพเจ้าทราบ และให้ความ  
ยินยอม พร้อมกับได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการและสำเนารายการเกี่ยวกับบ้าน  
(ทะเบียนบ้าน) โดยรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้กู้ให้ความยินยอม

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของคู่สมรสของข้าพเจ้าจริง จึงลงลายมือชื่อรับรองไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ผู้ค้าประกัน)

(.....)



## หนังสือยินยอมคู่สมรส (ผู้ค้าประกัน)

เขียนที่.....  
.....

ตามที่ผู้ค้าประกัน (นาย/นาง/นางสาว)..... ได้ทำสัญญาผู้ค้าประกัน  
หนังสือกู้ยืมเงิน เงินกู้สามัญเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต พ.ศ.2563 จากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ของผู้กู้  
(นาย/นาง/นางสาว).....

ข้าพเจ้าทราบ และให้ความยินยอม พร้อมกับได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัว  
ข้าราชการและสำเนารายการเกี่ยวกับบ้าน (ทะเบียนบ้าน) โดยรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ค้าประกันให้ความยินยอม  
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของคู่สมรสของข้าพเจ้าจริง จึงลงลายมือชื่อรับรองไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้าประกัน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ผู้กู้)  
(.....)



### หนังสือยินยอมให้หักเงิน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอหักเงินผ่านบัญชี

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....เลขประจำตัวประชาชน.....  
 ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....  
 อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....  
 เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด รหัสสมาชิก.....มีความประสงค์ยินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด หักเงินดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลบัญชีเงินฝากที่ประสงค์ให้สหกรณ์หักบัญชี	<input type="checkbox"/> สมัครง	<input type="checkbox"/> แก้ไข / เปลี่ยนแปลงข้อมูล	<input type="checkbox"/> ยกเลิก
<input type="checkbox"/> ธนาคารกรุงไทย สาขา.....เลขที่บัญชี	<input type="text" value=""/>	-	<input type="text" value=""/>
<input type="checkbox"/> เงินฝากออมทรัพย์ทั่วไปสหกรณ์ เลขที่	<input type="text" value=""/>	-	<input type="text" value=""/>

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงการให้บริการ

2.1 ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์หักเงินบัญชีเต็มจำนวนเพื่อชำระค่าหุ้น และ/หรือเงินฝาก และ/หรือเงินกู้ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด และ/หรือค่า  
 ฌาปนกิจของสมาคมสงเคราะห์ของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด และ/หรือข้อมูลอื่น ๆ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้สหกรณ์หักเงินได้ต่อเมื่อเงินใน  
 บัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น

2.2 กรณีหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หักค่าธรรมเนียมการทำรายการ และยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนด  
 เงื่อนไขการให้บริการ

2.3 หนังสือยินยอมนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปและข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนคำยินยอมนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นจากการเป็น  
 สมาชิกของสหกรณ์ และ/หรือพ้นการผูกพัน และ/หรือได้มีหนังสือแจ้งเทกถอนไปยังสหกรณ์ และให้ถือว่าข้อตกลงนี้เป็นอันสิ้นสุดลง

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้วตรงเจตนาารมณของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลง  
 ลายมือชื่อได้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....สมาชิกผู้ให้คำยินยอม  
(.....)

โปรดแนบเอกสารประกอบพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาบัตรข้าราชการ
- สำเนานำบัญชีสมุดธนาคารกรุงไทย และคำขอใช้บริการ / เปลี่ยนแปลงข้อมูล และหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคารฯ (กรณีหักผ่านธนาคารกรุงไทย)
- สำเนานำบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ทั่วไปของสหกรณ์ (กรณีหักบัญชีเงินฝากสหกรณ์)

ขั้นตอน

1. นำแบบฟอร์มคำขอใช้บริการ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลและหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคารฯ ไปยื่นธนาคารกรุงไทยเพื่อแสดงว่าท่านได้ยินยอมให้ทางสหกรณ์  
 หักเงินต่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร (กรณีหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย)
- 2.ให้นำแบบตอบรับของธนาคารส่งกลับสหกรณ์ (กรณีหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย)
3. สหกรณ์จะทำการหักบัญชีเงินฝากทุกวันทำการสุดท้ายของเดือน โดยสมาชิกต้องนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน

ได้ตรวจเอกสารถูกต้องแล้ว	คำขออนุมัติ
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเอกสาร (.....)	ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขที่อ้างอิง (ส่วนของธนาคาร).....  
 เขียน บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขา/หน่วยงาน.....  
 ข้าพเจ้า (บุคคลธรรมดา /บริษัท /ห้างหุ้นส่วนจำกัด /หน่วยงาน)..... (ภาษาไทย)  
 สถานที่ติดต่อ เลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ชวย..... ถนน.....  
 แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
 โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ..... Email.....

เลขประจำตัวประชาชน(Citizen ID) / เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(Tax ID):   
 โดย นาย/นาง/นางสาว.....ผู้มีอำนาจกระทำการแทน มีความประสงค์ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลบริการหักบัญชีอัตโนมัติ  สมัครใช้บริการ  แก้ไข / เปลี่ยนแปลงข้อมูล  ยกเลิกบริการ

• โปรดระบุหน่วยงาน/บริษัท ที่ต้องการชำระค่าบริการ (Company Name) สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา..... ลีดับี Company Code .....

ส่วนที่ 2 เลือกประเภทบริการ และลักษณะการยินยอมให้หักบัญชีเงินฝาก (อ้างอิงข้อตกลงการให้บริการ ส่วนที่ 4 ข้อ 4.1 - 4.4)

หักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit (เลือกลักษณะการยินยอมให้หักบัญชีได้เพียง 1 ของเท่านั้น)

หักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP -ePaynet (เฉพาะการยินยอมให้หักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น(4.1))

ยินยอมให้หักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น (4.1)  
 ยินยอมให้หักบัญชีชำระบางส่วน (4.2)  
 ยินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชีและหักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น (4.3)  
 ยินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชีและหักบัญชีชำระบางส่วน (4.4)

ส่วนที่ 3 ข้อมูลบัญชีเงินฝากที่ประสงค์ให้อำนาจการหักบัญชี

เฉพาะเจ้าหน้าที่ธนาคาร  
 บัญชี.....ตรวจสอบ.....

- เลขที่บัญชีธนาคาร (A/C Number):  • ชื่อบัญชีธนาคาร (Account Name): .....
- รหัสประจำตัวผู้จ่าย(Customer ID): ..... (สูงสุด 15 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP-ePaynet
- รหัสอ้างอิง 1(Ref No. 1): ..... (สูงสุด 18 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit
- รหัสอ้างอิง 2(Ref No. 2): ..... (สูงสุด 18 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit
- วงเงินที่ยินยอมให้หักบัญชีในแต่ละครั้งไม่เกิน.....บาท..... เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit
- การแจ้งเดือนผลการสมัคร และผลการทำรายการทางบัญชี (เฉพาะกรณีการหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP-ePaynet เท่านั้น)  
 ต้องการ  Email.....  SMS (หมายเลขโทรศัพท์มือถือ)..... (SMS ธนาคารคิดค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงกับลูกค้า)  
 ไม่ต้องการ

ส่วนที่ 4 ข้อตกลงการให้บริการ

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ขอใช้บริการและผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทหรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลเป็นผู้มีชื่อและที่อยู่ปรากฏในคำขอใช้บริการฉบับนี้ ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า "ผู้ขอใช้บริการ" ตกลงยินยอมให้ธนาคาร Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของ ผู้ขอใช้บริการตามที่ระบุไว้ข้างต้น เพื่อชำระค่าสินค้า และ/หรือค่าบริการ และ/หรือค่าสาธารณูปโภค และ/หรือชำระหนี้ และ/หรือภาระผูกพันต่างๆ ให้แก่หน่วยงาบริการ (Service Provider) ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า "ผู้ขอเปิดบริการ" และตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า "ธนาคาร" กำหนดไว้ในข้อตกลงการให้บริการ ดังนี้

**4.1 กรณียินยอมให้หักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น** ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร และนำเงินดังกล่าวโอนเข้าบัญชีของผู้ขอเปิดบริการ ตามจำนวน และงวดการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอเปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีของผู้ใช้บริการได้ต่อเมื่อเงินในบัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น

**4.2 กรณียินยอมให้หักบัญชีชำระบางส่วน** ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร และนำเงินดังกล่าวโอนเข้าบัญชีของผู้ขอเปิดบริการ ตามจำนวน และงวดการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอเปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้หากเงินในบัญชีเงินฝากมีไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้ที่จำนวนในงวดนั้นๆ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามจำนวนที่มีอยู่ชำระหนี้ได้ทันที และหากมีเงินจำนวนใดๆ ผิดเข้าบัญชีเงินฝาก ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินที่มีอยู่ในบัญชีได้ทุกคราวทุกจำนวนจนกว่าผู้ขอเปิดบริการจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน

**4.3 กรณียินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชี และหักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น** ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคาร Hold เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการได้เต็ม ตามจำนวนเงินที่ผู้ขอใช้บริการต้องชำระให้แก่ผู้ขอเปิดบริการได้ จนกว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการตามจำนวนและงวดการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอเปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีของผู้ใช้บริการได้ต่อเมื่อเงินในบัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น

**4.4 กรณียินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชี และหักบัญชีชำระบางส่วน** ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคาร Hold เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการได้เต็มตามจำนวนเงินที่ต้องชำระให้แก่ผู้ขอเปิดบริการได้ จนกว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการตามจำนวนและงวดการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอเปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ หากเงินในบัญชีเงินฝากมีไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้ที่จำนวนในงวดนั้นๆ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามจำนวนที่มีอยู่ชำระหนี้ได้ทันที และหากมีเงินจำนวนใดๆ ผิดเข้าบัญชีเงินฝาก ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินที่มีอยู่ในบัญชีได้ทุกคราวทุกจำนวนจนกว่าผู้ขอเปิดบริการจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน

ในการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการดังกล่าว หากปรากฏภายหลังว่าจำนวนเงินที่ผู้ขอเปิดบริการแจ้งแก่ธนาคารนั้นไม่ถูกต้อง และธนาคารได้ทำการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการตามจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอเปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time เรียบร้อยแล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะดำเนินการเรียกร้องเงินจำนวนดังกล่าวจากผู้ขอเปิดบริการโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการขอสงวนสิทธิในการเรียกร้อง หรือฟ้องร้องให้ธนาคารใช้เงินที่ธนาคารได้ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการ เพื่อชำระหนี้แก่ผู้ขอเปิดบริการตามจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสื่อบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอเปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time และในการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าวนี้ ผู้ขอใช้บริการไม่ประสงค์จะให้ธนาคารแจ้งผลการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากแต่อย่างใด เนื่องจากผู้ขอใช้บริการสามารถทราบรายการดังกล่าวได้จากสมุดคู่ฝาก/Statement ของธนาคารหรือจากใบรับใบเสร็จรับเงินของผู้ขอเปิดบริการ ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมชำระค่าธรรมเนียมสำหรับค่าสินค้า และ/หรือค่าบริการ และ/หรือชำระหนี้ และ/หรือภาระผูกพันต่างๆ ตามอัตราและกำหนดเวลาที่ธนาคารกำหนด และประกาศใช้ และ/หรือตามระเบียบของธนาคาร ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมในการที่ธนาคารจะเปลี่ยนแปลงและ/หรือเพิ่มเติม เดือนและ/หรือชื่อกำหนด รวมทั้งอัตราค่าธรรมเนียมในการให้บริการตามคำขอใช้บริการฉบับนี้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขอใช้บริการทราบถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน

หากผู้ขอใช้บริการประสงค์จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ผู้ขอใช้บริการจะดำเนินการแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน และจะดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่ธนาคารกำหนด และการให้ความยินยอมในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าวข้างต้นให้มีผลบังคับใช้ทันทีนับแต่วันทำหนังสือนี้ ทั้งนี้ ในกรณีที่เอกสารหลักฐานเลขที่บัญชีเงินฝากดังกล่าวข้างต้นได้เปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าโดยเหตุใดก็ตาม การให้ความยินยอมในการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามคำขอใช้บริการฉบับนี้ ยังมีผลใช้บังคับสำหรับบัญชีเงินฝากเลขที่บัญชีเงินฝากฉบับนี้ได้ด้วยทุกประการ และให้ยังคงมีผลบังคับใช้ต่อไปจนกว่าธนาคารจะได้ออกเลิกการให้บริการ หรือจนกว่าผู้ขอใช้บริการจะได้ออกหนังสือแจ้งแจ้งเพิกถอนไปยังธนาคารและผู้ขอเปิดบริการ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และให้ถือว่าข้อตกลงนี้เป็นอันสิ้นสุดเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

ตราจของลายมือชื่อเจ้าของบัญชีแล้วถูกต้อง ลงชื่อ..... (.....) ผู้มีมอบอำนาจสาขา/หน่วยงาน	เจเฉพาะเจ้าหน้าที่ธนาคาร อนุมัติการใช้บริการ ลงชื่อ..... (.....) ผู้จัดการสาขา/หัวหน้าหน่วยงาน	ลงชื่อ..... (ตามลายมือชื่อที่ให้ไว้กับธนาคาร) วันที่ .. เดือน .. พ.ศ ..
--	--	---

เฉพาะเจ้าหน้าที่บริษัท (กรณีลูกค้ายื่นแบบที่บริษัท)      ลงชื่อ.....      หน่วยงานบริษัท .....

ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้ให้ความยินยอม ซึ่งได้ให้ความยินยอมใช้ต่อหน้าข้าพเจ้าจริง      วันที่ .. เดือน .. พ.ศ ..      หน้า 1 จาก 1