



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
ว่าด้วย กองทุนโครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลาธานี
พ.ศ.2547

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลาธานี เป็นที่อยู่อาศัยที่สมบูรณ์ตามควรแก่
อัตราภาพ คณะกรรมการดำเนินการ ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2547 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2547 และโดย
ความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2546 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2547 จึงกำหนด
ระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย กองทุนโครงการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลาธานี พ.ศ.2547”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ที่ประชุมใหญ่ให้ความเห็นชอบ

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“โครงการ” หมายความว่า โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลาธานี

“คณะกรรมการหมู่บ้าน” หมายความว่า คณะกรรมการหมู่บ้านโครงการ

“ประธานหมู่บ้าน” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการหมู่บ้านโครงการ

“สมาชิกโครงการ” หมายความว่า สมาชิกที่อยู่อาศัยในโครงการและหมายความรวมถึง
ผู้ครอบครองที่ดินในโครงการ

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

“ประธาน” หมายความว่า ประธานกรรมการสหกรณ์

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 4 ที่มาของกองทุนอาจได้จาก

4.1 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีจากการขายที่ดินของโครงการ

4.2 เงินสมทบจากสมาชิกโครงการ

4.3 รายได้จากดำเนินงานของคณะกรรมการหมู่บ้าน

4.4 เงินบริจาคโดยไม่มีเงื่อนไข

ข้อ 5 เงินกองทุนให้นำเข้าบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ทั่วไปสหกรณ์ ชื่อบัญชี “กองทุนโครงการสหกรณ์ออม
ทรัพย์ครูสงขลาธานี” แยกจ่ายลงในสาม ประกอบด้วย ประธาน, ประธานหมู่บ้าน และผู้จัดการ

ข้อ 6 เงินกองทุนโครงการให้ใช้เพื่อกิจการโครงการในเรื่องต่อไปนี้

- 6.1 การสาธารณูปโภค
- 6.2 การจัดสภาพแวดล้อม
- 6.3 การรักษาความปลอดภัย
- 6.4 กิจการอื่นที่เป็นประโยชน์

ข้อ 7 การดำเนินงานตามข้อ 6 ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้าน และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ข้อ 8 การดำเนินการเก็บเงินสมทบจากสมาชิกโครงการ ตามข้อ 4.2 ให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการหมู่บ้าน

ข้อ 9 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการหมู่บ้านกำหนด

ข้อ 10 คณะกรรมการหมู่บ้านต้องจัดให้มีบัญชีและเอกสารสำคัญในการดำเนินงาน และคณะกรรมการหรือผู้ได้รับมอบหมาย สามารถตรวจสอบได้

ข้อ 11 การเบิกจ่ายเงินกองทุนโครงการ นอกเหนือจากใบถอนเงินฝากแล้ว จะต้องมียกเอกสารต่อไปนี้ประกอบด้วย

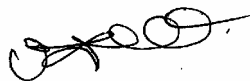
- 11.1 คำขอเบิกตามแบบของสหกรณ์
 - 11.2 เอกสารการดำเนินงานประกอบคำขอเบิก
- การเบิกจ่ายเงินดังกล่าวให้ประธานหรือผู้จัดการเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ 12 กรณียกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย กองทุนโครงการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลาธานี ให้ทรัพย์สินต่าง ๆ ตกเป็นของสหกรณ์

ข้อ 13 ให้ประธานและประธานหมู่บ้านรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2547

(ลงชื่อ)



(นายสมชัย อ่อนแก้ว)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด