



สอ.คสช.

## ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

เรื่อง การให้เงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID - 19

พ.ศ. 2564

ตามที่ประเทศไทยได้เกิดวิกฤตการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 หรือ COVID - 19 ระลอกสอง เป็นเหตุให้รัฐบาลและหน่วยงานต่างๆ ของรัฐต้องมีมาตรการในการป้องกันและหยุดยั้งการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อดังกล่าว ซึ่งรวมถึงจังหวัดสงขลาที่เป็นพื้นที่เฝ้าระวังสูงด้วย และมาตรการต่างๆ คงยืดเยื้อไปอีกนานพอสมควร คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 50 ได้ตระหนักถึงผลกระทบและความเดือดร้อนของสมาชิกที่ต้องขาดรายได้เสริมและต้องมีการระงับจ่ายเพิ่มขึ้นในการดูแลสมาชิกในครอบครัว ดังนั้น เพื่อให้เป็นตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด รวมทั้งเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาลในการให้ความช่วยเหลือประชาชนในยามประเทศชาติเกิดวิกฤตการณ์ ประกอบกับขณะนี้สหกรณ์ฯ มีสภาพคล่องทางการเงินสูง อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 79 (2) (8) และระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิก สมาชิกสมทบ พ.ศ. 2563 ข้อ 58 คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 50 ในคราวประชุม ครั้งที่ 5 (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 จึงกำหนดให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกเพื่อบรรเทาความเดือดร้อน โดยมีเงื่อนไขการให้เงินกู้เป็นกรณีพิเศษ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 วัตถุประสงค์ในการกู้เงิน เนื่องจากสมาชิกได้รับผลกระทบจากการที่รัฐบาลและหน่วยงานของรัฐบาลได้มีมาตรการในการป้องกันและหยุดยั้งการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 เช่น ไม่สามารถหารายได้เสริมจากงานประจำ ต้องรับภาระรายจ่ายเพิ่มขึ้นจากการที่สมาชิกในครอบครัวไม่มีงานทำ หรืออื่น ๆ

ข้อ 2 คุณสมบัติของสมาชิกที่มีสิทธิ์ยื่นคำขอกู้เงิน

- (1) เป็นสมาชิกสหกรณ์
- (2) ต้องไม่เป็นผู้ที่ได้อนุมัติให้กู้เงินตามประกาศสหกรณ์ฯ เรื่อง โครงการให้เงินกู้เพื่อรวมหนี้เงินกู้ของสหกรณ์หรือสถาบันการเงินอื่นที่วงเงินกู้เกินจากวงเงินกู้สามัญหรือเงินกู้พิเศษ
- (3) ต้องไม่เป็นผู้ที่ได้อนุมัติให้ปรับโครงสร้างหนี้ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การปรับโครงสร้างหนี้สมาชิก พ.ศ.2563
- (4) ต้องไม่เป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้ในปีนี้ เว้นแต่ได้ชำระหนี้เป็นปกติและได้รับการอนุมัติให้ได้รับสิทธิ์จากคณะกรรมการดำเนินการแล้ว

ข้อ 3 สมาชิกจะได้รับการพิจารณาให้เงินกู้ไม่เกินรายละเอียดสองแสนบาท โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

- (1) มีเงินได้รายเดือนหลังจากหักผ่อนชำระหนี้แล้วคงเหลือไม่น้อยกว่าหนึ่งพันห้าร้อยบาท
- (2) ต้องหักกลบลบหนี้ กรณีที่สมาชิกได้กู้เงินตามสัญญาเงินกู้ที่ได้กู้เงินตามประกาศสหกรณ์ ลงวันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID - 19 พ.ศ. 2563

Am



(3) ภายในหนึ่งปีนับแต่ทำสัญญาเงินกู้ตามประกาศนี้ สหกรณ์ฯ ไม่รับการซื้อหุ้นเพิ่ม และไม่รับชำระหนี้เงินกู้เพิ่มเติมที่นอกเหนือจากการเรียกเก็บรายเดือนของเงินกู้ทุกประเภท จากสมาชิกที่กู้เงินตามประกาศนี้ ทุกกรณี ยกเว้นจะชำระหนี้เพิ่มในสัญญาเงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID - 19 พ.ศ. 2564

ข้อ 4 การคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละต่อปี

ข้อ 5 การชำระหนี้

(1) ระยะเวลาการผ่อนชำระหนี้ไม่เกินแปดสิบสองงวด แต่ละงวดชำระเงินต้นคงที่พร้อมดอกเบี้ย โดยสมาชิกผู้กู้ที่เป็นข้าราชการหรือเป็นลูกจ้างประจำในหน่วยงานราชการที่มีสิทธิรับเงินบำนาญหรือรับเงินบำนาญรายเดือน ต้องชำระหนี้ให้แล้วเสร็จภายในอายุไม่เกินเจ็ดสิบห้าปี ส่วนสมาชิกผู้กู้อื่น ๆ ต้องชำระหนี้ให้แล้วเสร็จภายในอายุไม่เกินหกสิบปี

(2) หักเงินได้รายเดือน ณ ที่จ่ายจากหน่วยงานเบิกจ่ายของสมาชิก หากหน่วยงานเบิกจ่ายหักเงินได้รายเดือนของสมาชิกชำระหนี้ไม่เพียงพอตามที่เรียกเก็บในแต่ละเดือน สหกรณ์จะหักส่วนที่เหลือจากบัญชีธนาคารกรุงไทย โดยสมาชิกจะต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมในการหักบัญชีของธนาคาร ยกเว้นสมาชิกรับเงินบำนาญจากกรมบัญชีกลางโดยตรงและมีหนังสือยินยอมให้หักจากบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย

ข้อ 6 หลักประกันเงินกู้

(1) สมาชิกค้ำประกันหนึ่งคน และค้ำประกันได้เพียงคนละหนึ่งสัญญา โดยไม่นับรวมการค้ำประกันเงินกู้สามัญปกติ และเงินกู้สามัญตามประกาศสหกรณ์ฯ โครงการต่าง ๆ ที่ผ่านมา

(2) สมาชิกค้ำประกันต้องไม่เป็นคู่สมรสของผู้กู้ และต้องไม่เป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้ในปีนั้น เว้นแต่ได้ชำระหนี้เป็นปกติและได้รับการอนุมัติให้ได้รับสิทธิ์จากคณะกรรมการดำเนินการแล้ว

ข้อ 7 การยื่นคำขอกู้เงิน

(1) ให้ใช้แบบฟอร์มและหลักฐานประกอบการกู้เงินตามแบบคำขอกู้ยืมเงินกู้สามัญสมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติ (วิกฤตการณ์ COVID-19 ) โดยผู้กู้และผู้ค้ำประกันต้องกรอกข้อความในเอกสารต่าง ๆ และนำสำเนาเอกสารของผู้กู้ คู่สมรสผู้กู้ (หากมี) ผู้ค้ำประกัน และคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน (หากมี) ตามคำชี้แจงมาให้ครบถ้วนในวันที่ยื่นคำขอกู้และทำสัญญาเงินกู้

(2) สมาชิกต้องมีหนังสือยินยอมหักบัญชีธนาคารกรุงไทย โดยสมาชิกต้องไปทำการยินยอมหักบัญชีเงินได้ที่ธนาคารกรุงไทย สาขาใดก็ได้ที่สะดวก โดยใช้แบบฟอร์มของธนาคาร และให้ทางเจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทยลงนาม พร้อมทั้งลูกค้ำเจ้าของบัญชี แล้วนำหลักฐานสำเนาใบยินยอมหักบัญชีจากธนาคารกรุงไทยแนบมาพร้อมคำขอกู้เงิน (ยกเว้น สมาชิกที่ได้ทำไว้แล้วและสมาชิกที่เงินเดือนไม่ได้จ่ายผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย)

(3) เพื่อหลีกเลี่ยงความแออัดและเพื่อจัดลำดับของการบริการ สหกรณ์กำหนดให้มีการลงทะเบียนออนไลน์เพื่อจองคิวในการยื่นคำขอกู้เงิน ทำสัญญาเงินกู้ และรับเงินกู้ โดยผ่านทางเว็บไซต์สหกรณ์เท่านั้น ([www.skcooper.com](http://www.skcooper.com)) และต้องปฏิบัติตามดังนี้

(ก) กรณีที่สมาชิกผู้กู้และผู้ค้ำประกันต่างประสงค์จะกู้เงิน โดยค้ำประกันให้ซึ่งกันและกัน ให้ลงทะเบียนจองคิวเพียงคนเดียว เพื่อที่จะได้มายื่นคำขอกู้เงินและทำสัญญาเงินกู้ในคราวเดียวกัน

(ข) ลงทะเบียนจองคิวได้ตั้งแต่วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2564

am

(4) สมาชิกสามารถตรวจสอบรายชื่อและวันที่ยื่นคำขอกู้เงินได้ในวันทำการถัดไปของวันที่สมาชิกลงทะเบียนจองคิว

(5) สหกรณ์เปิดบริการให้ยื่นคำขอกู้เงิน ทำสัญญาเงินกู้ และรับเงินกู้ ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2564 เป็นต้นไป

(6) สมาชิกต้องมายื่นคำขอกู้เงินและทำสัญญาเงินกู้ตามรายชื่อและวันที่สหกรณ์กำหนดตาม (4) เท่านั้น โดยผู้ค้าประกันต้องมาลงนามในวันทำสัญญาเงินกู้ด้วย โดยสหกรณ์จะไม่รับคำขอกู้เงินหากเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องและครบถ้วน

(7) กรณีสมาชิกไม่มายื่นคำขอกู้เงิน หรือทำสัญญาเงินกู้ หรือรับเงินกู้ในวันที่สหกรณ์กำหนด หรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน สมาชิกต้องลงทะเบียนออนไลน์เพื่อจองคิวในการยื่นคำขอกู้เงิน ทำสัญญาเงินกู้ และรับเงินกู้ใหม่

#### ข้อ 8 การรับเงินกู้

(1) สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินกู้ผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด

(2) กรณีสมาชิกที่เงินเดือนไม่ได้จ่ายผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินกู้ผ่านธนาคารตามที่สมาชิกแจ้งไว้ (หากรับเงินกู้ก่อนเวลา 10.00 น. เงินโอนเข้าบัญชีไม่เกินเวลา 14.00 น. แต่หากรับเงินกู้หลังเวลา 10.00 น. เงินโอนเข้าบัญชีวันทำการถัดไป)

(3) กรณีสมาชิกได้ควยยื่นคำขอกู้เงินและทำสัญญาเงินกู้ในวันเสาร์ สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้เป็นเช็คธนาคารกรุงไทย จำกัด

#### ข้อ 9 การอนุมัติและการจ่ายเงินกู้

(1) ให้ผู้จัดการเป็นผู้ตรวจสอบการยื่นคำขอกู้เงิน และเมื่อถูกต้องตามประกาศนี้ให้สามารถจ่ายเงินกู้ได้

(2) ให้ผู้จัดการรวบรวมเอกสารต่าง ๆ ของการขอกู้เงินเสนอให้คณะกรรมการเงินกู้พิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อ 10 สหกรณ์ฯ จะพิจารณาจัดทำโครงการเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิก ผู้ไม่สามารถใช้บริการตามประกาศฉบับนี้ ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564



(นายมานพ ทองแดง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

คำแนะนำ ผู้กู้ต้องกรอกข้อความตามรายการ  
ที่กำหนดไว้ในแบบคำขอกู้ ตามความ  
เป็นจริงและครบถ้วน (ดูคำชี้แจงด้านหลัง)



## คำขอกู้ยืมเงินกู้สามัญ

เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID – 19 พ.ศ.2564

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี รหัสสมาชิก.....

ปฏิบัติงานประจำตำแหน่ง.....สถานที่ทำงาน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์มือถือ.....

คู่สมรสชื่อ(นาย/นาง/นางสาว).....อาชีพ.....

ที่อยู่/ สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

จำนวนเงินขอกู้.....บาท (.....)

วัตถุประสงค์การกู้ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ต้องการ)

### ผลกระทบ

- ☐ ไม่สามารถหารายได้เสริมจากงานประจำ ☐ มีผลกระทบต่อค่าครองชีพในชีวิตประจำวัน
- ☐ ต้องรับภาระรายจ่ายเพิ่มขึ้นจากการที่คนในครอบครัวไม่มีงานทำ
- ☐ อื่น ๆ .....

เงินได้รายเดือน (เงินเดือน/ค่าจ้าง/เงินวิทยฐานะ/เงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/เงินบำนาญ/เงินบำเหน็จรายเดือน)

จำนวน.....บาท (.....)

เงินได้รายเดือนคงเหลือ

จำนวน.....บาท (.....)

หลักประกันเงินกู้

สมาชิกผู้ค้ำประกัน ..... รหัสสมาชิก..... มือถือ.....ลายมือชื่อ.....

การรับเงินกู้

- ☐ บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขา ..... เลขที่ .....
- ☐ บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา..... เลขที่ .....
- ☐ เชื่อกับธนาคารกรุงไทย จำกัด

ลงชื่อ ..... ผู้ขอกู้  
(.....)

**คำชี้แจง**  
**การยื่นคำขอกู้ยืมเงินกู้สามัญ**  
**เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID – 19 พ.ศ.2564**

1. เอกสารของ ผู้กู้, คู่สมรสผู้กู้, ผู้ค้ำประกัน และ คู่สมรสผู้ค้ำประกัน รายการละ 1 ฉบับ
  - 1.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ
  - 1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน
  - 1.3 สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
  - 1.4 สำเนาหนังสือสำคัญกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรมหรือหย่าร้าง (ถ้ามี)
  - 1.5 สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล หรือรายการบันทึกการเปลี่ยนแปลงทางทะเบียนราษฎร (ถ้ามี)
2. เอกสารรายละเอียดเงินเดือน / ค่าจ้าง
  - 2.1 สำเนาบัญชีรายละเอียดเงินเดือน หรือหลักฐานแสดงการรับเงินเดือน (แบบ 2) ฉบับล่าสุด โดยเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้รับรอง หรือกรณีที่พิมพ์จากระบบ E-money อนุมัติให้รับรองด้วยตนเองได้ **กรณีสมาชิกโรงเรียนเอกชน**
  - 2.2 บัญชีการจ่ายเงินเดือนครู (สลิปเงินเดือน) ฉบับล่าสุด โดยเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้รับรอง
  - 2.3 บัญชีการจ่ายเงินเดือนครู / บุคลากรทางการศึกษาและการหักเงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ โดยผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้จัดการสถานศึกษาเป็นผู้รับรอง
  - 2.4 หนังสือรับรองการหักเงิน ณ ที่จ่าย โดยผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้จัดการสถานศึกษาเป็นผู้รับรอง  
**สำหรับผู้บริหารโรงเรียนเอกชน**  
กรณีผู้รับใบอนุญาต ให้ใช้สลิปเงินเดือนและงบดุลของโรงเรียน  
กรณีผู้อำนวยการ , ผู้จัดการ ให้ใช้สลิปเงินเดือนและ Statement บัญชีเงินเดือนย้อนหลัง 6 เดือน  
**กรณีสมาชิกสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น**
  - 2.5 ให้ใช้คำสั่งเงินเดือนฉบับล่าสุด โดยหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้รับรอง และสลิปเงินเดือน โดยเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้รับรอง
3. หนังสือยินยอมให้หักเงินจากบัญชีธนาคารกรุงไทย
4. ในวันทำสัญญาเงินกู้ ผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน ต้องลงนามสัญญาเงินกู้ และสัญญาค้ำประกันต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์
5. สำเนาเอกสาร ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (รับรองด้วยหมึกสีน้ำเงิน)

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด  
โทร (074)582881-4 สินเชื่อ ต่อ 204-207



หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการ / หน่วยงานหักเงินให้สหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รับราชการ/ลูกจ้างสังกัด.....ตำแหน่ง.....

และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด รหัสสมาชิก.....มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้า

สังกัดอยู่หักเงินและนำส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงมีหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ไว้กับส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทั้งปัจจุบันและอนาคต ดังนี้

ข้อ 1.ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ เงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้า พึ่งได้รับจากทางราชการหรือ หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทั้งปัจจุบันและอนาคต ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด แจ้งให้หักตามภาระผูกพันที่ข้าพเจ้ามี อยู่กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด โดยให้หักเงินให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เป็นลำดับแรกตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 มาตรา 42/1 เป็นประจำทุกเดือน

ข้อ 2.กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน ของ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ หักเงินจากบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึ่งได้รับจากทางราชการหรือ นายจ้างตามข้อ 1 ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ได้แจ้งและส่งเงินจำนวนดังกล่าวให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง

ข้อ 3. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงส่วนราชการ/หน่วยงานที่สังกัด โดยโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานอื่น หรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการหรือหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดแห่ง หนึ่งที่ข้าพเจ้าโอนไปสังกัดมีอำนาจหักเงินเดือนค่าจ้าง หรือเงินบำนาญหรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะ ได้รับจากทางราชการ หน่วยงาน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี เพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่นให้สหกรณ์ออมทรัพย์ ครูสงขลา จำกัด แทนข้าพเจ้าได้ทุกเดือน และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะถือปฏิบัติตามคำยินยอมในหนังสือฉบับนี้ทุกประการ เพียงแต่สหกรณ์ได้มี หนังสือแจ้งให้ส่วนราชการหรือหน่วยงาน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ เพื่อดำเนินการดังกล่าวข้างต้นแทนข้าพเจ้าก็เป็นการเพียงพอแล้ว

ข้อ 4.หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการ/หน่วยงานหักเงินให้สหกรณ์นี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปและข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการ ให้คำยินยอมนี้ ไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์หรือพ้นภาระหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อสหกรณ์ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้วตรงตาม เจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ..... ผู้กู้ให้คำยินยอม

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

สมาชิกสหกรณ์ รหัสสมาชิก.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ แบบสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของสมาชิกสหกรณ์ฯ ที่ลงนามเป็นพยาน

(โปรดอ่าน พ.ร.บ.สหกรณ์ ด้านหลัง)

พระราชบัญญัติ  
สหกรณ์ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๓

๗ ล ๗

มาตรา ๔๒/๑ เมื่อสมาชิกได้ทำความยินยอมเป็นหนังสือไว้กับสหกรณ์ ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของรัฐหรือนายจ้างในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานอื่นใดที่สมาชิกปฏิบัติหน้าที่อยู่หักเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือเงินอื่นใดที่ถึงกำหนดจ่ายแก่สมาชิคนั้น เพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ให้แก่สหกรณ์ ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้งไป จนกว่าหนี้หรือภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไป ให้หน่วยงานนั้นหักเงินดังกล่าว และส่งเงินที่หักไว้นั้นให้แก่สหกรณ์โดยพลัน

การแสดงเจตนายินยอมตามวรรคหนึ่ง มีอาจจะถอนคืนได้ เว้นแต่สหกรณ์ให้ความยินยอม

การหักเงินตามวรรคหนึ่ง ต้องหักให้สหกรณ์เป็นลำดับแรก ถัดจากหนี้ภาษีอากร และการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมาย ว่าด้วย การประกันสังคม

## หนังสือยินยอมคู่สมรส (ผู้กู้)

เขียนที่.....

.....

ตามที่ผู้กู้ (นาย/นาง/นางสาว)..... ได้ทำหนังสือกู้ยืมเงินกู้สามัญ  
เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID – 19 พ.ศ.2564 จากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ข้าพเจ้าทราบ และให้ความยินยอม พร้อมกับได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัว  
ข้าราชการและสำเนารายการเกี่ยวกับบ้าน (ทะเบียนบ้าน) โดยรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้กู้ให้ความยินยอม

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของคู่สมรสของข้าพเจ้าจริง จึงลงลายมือชื่อรับรองไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้กู้

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ผู้ค้ำประกัน)

(.....)



## หนังสือยินยอมคู่สมรส (ผู้ค้าประกัน)

เขียนที่.....

.....

ตามที่ผู้ค้าประกัน (นาย/นาง/นางสาว)..... ได้ทำสัญญาผู้ค้าประกัน  
เงินกู้สามัญเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิกจากวิกฤตการณ์ COVID – 19 พ.ศ.2564 จากสหกรณ์ออมทรัพย์ครู  
สงขลา จำกัด ของผู้กู้ (นาย/นาง/นางสาว).....

ข้าพเจ้าทราบ และให้ความยินยอม พร้อมกับได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัว  
ข้าราชการและสำเนารายการเกี่ยวกับบ้าน (ทะเบียนบ้าน) โดยรับรองสำเนาถูกต้องมาแล้ว

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ค้าประกันให้ความยินยอม  
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของคู่สมรสของข้าพเจ้าจริง จึงลงลายมือชื่อรับรองไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้าประกัน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ผู้กู้)  
(.....)



(ส่วนสหกรณ์)

## หนังสือยินยอมให้หักเงิน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง ขอกหักเงินผ่านบัญชี

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....เลขประจำตัวประชาชน.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด รหัสสมาชิก.....มีความประสงค์ยินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด หักเงินดังนี้

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                  |                                                    |                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------|
| ส่วนที่ 1 ข้อมูลบัญชีเงินฝากที่ประสงค์ให้สหกรณ์หักบัญชี                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | <input type="checkbox"/> สมัครง  | <input type="checkbox"/> แก้ไข / เปลี่ยนแปลงข้อมูล | <input type="checkbox"/> ยกเลิก |
| <input type="checkbox"/> ธนาคารกรุงไทย สาขา.....เลขที่บัญชี..... - ..... - ..... - .....                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                  |                                                    |                                 |
| <input type="checkbox"/> เงินฝากออมทรัพย์ทั่วไปสหกรณ์ เลขที่..... - .....                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                  |                                                    |                                 |
| ส่วนที่ 2 ข้อตกลงการใช้บริการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                  |                                                    |                                 |
| 2.1 ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์หักเงินบัญชีเต็มจำนวนเพื่อชำระค่าหุ้น และ/หรือเงินฝาก และ/หรือเงินกู้ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด และ/หรือค่า<br>ฌาปนกิจของสมาคมสงเคราะห์ของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด และ/หรือข้อผูกพันอื่นๆ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้สหกรณ์หักเงินได้ต่อเมื่อเงินใน<br>บัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น |  |                                  |                                                    |                                 |
| 2.2 กรณีหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หักค่าธรรมเนียมการทำรายการ และยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนด<br>เงื่อนไขการใช้บริการ                                                                                                                                                                                     |  |                                  |                                                    |                                 |
| 2.3 หนังสือยินยอมนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปและข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนคำยินยอมนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นจากการเป็น<br>สมาชิกของสหกรณ์ และ/หรือพ้นการผูกพัน และ/หรือได้มีหนังสือแจ้งเพิกถอนไปยังสหกรณ์ และให้ถือว่าข้อตกลงนี้เป็นอันสิ้นสุดลง                                                                    |  |                                  |                                                    |                                 |
| หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นด้วยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้วตรงเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลง<br>ลายมือชื่อ ได้เป็นสำคัญ                                                                                                                                                                               |  |                                  |                                                    |                                 |
| ลงชื่อ.....สมาชิกผู้ให้คำยินยอม<br>(.....)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                  |                                                    |                                 |
| โปรดแนบเอกสารประกอบพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                  |                                                    |                                 |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                  |                                                    |                                 |
| <input type="checkbox"/> สำเนาน้ำหนักบัญชีสมุดธนาคารกรุงไทย และคำขอใช้บริการ / เปลี่ยนแปลงข้อมูล และหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคารฯ (กรณีหักผ่านธนาคารกรุงไทย)                                                                                                                                                                             |  |                                  |                                                    |                                 |
| <input type="checkbox"/> สำเนาน้ำหนักบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ทั่วไปของสหกรณ์ (กรณีหักบัญชีเงินฝากสหกรณ์)                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                  |                                                    |                                 |
| ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                  |                                                    |                                 |
| 1. นำแบบฟอร์มคำขอใช้บริการ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลและหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคาร ไปยื่นธนาคารกรุงไทยเพื่อแสดงว่าท่านได้ยินยอมให้ทางสหกรณ์<br>หักเงินต่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร (กรณีหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย)                                                                                                                                      |  |                                  |                                                    |                                 |
| 2. ให้นำแบบตอบรับของธนาคารส่งกลับสหกรณ์ (กรณีหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย)                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                  |                                                    |                                 |
| 3. สหกรณ์จะทำการหักบัญชีเงินฝากทุกวันทำการสุดท้ายของเดือน โดยสมาชิกต้องนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน                                                                                                                                                                                                                              |  |                                  |                                                    |                                 |
| ได้ตรวจเอกสารถูกต้องแล้ว                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | คำขออนุมัติ                      |                                                    |                                 |
| ลงชื่อ.....ผู้ตรวจเอกสาร<br>(.....)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ<br>(.....) |                                                    |                                 |



ธนาคารกรุงไทย  
KTB - DDR Hold Partial App - 2010V01

# คำขอใช้บริการ/เปลี่ยนแปลงข้อมูล และหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อชำระค่าสินค้า/ค่าบริการ/ค่าสาธารณูปโภค

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขที่อ้างอิง (ส่วนของธนาคาร).....

เรียน บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขา/หน่วยงาน.....

ข้าพเจ้า (บุคคลธรรมดา / บริษัท / ห้างหุ้นส่วนจำกัด / หน่วยงาน).....(ภาษาไทย)

สถานที่ติดต่อ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....Email.....

เลขประจำตัวประชาชน(Citizen ID) / เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(Tax ID): [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

โดย นาย/นาง/นางสาว .....ผู้มีอำนาจกระทำการแทน มีความประสงค์ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลบริการหักบัญชีอัตโนมัติ ☐ สมัครใช้บริการ ☐ แก้ไข / เปลี่ยนแปลงข้อมูล ☐ ยกเลิกบริการ

• โปรดระบุหน่วยงาน/บริษัท ที่ต้องการชำระค่าบริการ (Company Name) สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา...จำกัด Company Code .....

ส่วนที่ 2 เลือกประเภทบริการ และลักษณะการยินยอมให้หักบัญชีเงินฝาก (อ้างอิงข้อตกลงการให้บริการ ส่วนที่ 4 ข้อ 4.1 - 4.4)

☒ หักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit (เลือกลักษณะการยินยอมให้หักบัญชีได้เพียง 1 ข้อเท่านั้น)  
☒ ยินยอมให้หักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น (4.1)  
☐ ยินยอมให้หักบัญชีชำระบางส่วน (4.2)  
☐ ยินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชีและหักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น (4.3)  
☐ ยินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชีและหักบัญชีชำระบางส่วน (4.4)  
☐ หักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP -ePaynet (เฉพาะการยินยอมให้หักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น(4.1))

ส่วนที่ 3 ข้อมูลบัญชีเงินฝากที่ประสงค์ให้ธนาคารหักบัญชี เฉพาะเจ้าหน้าที่ธนาคาร  
บันทึก .....ตรวจสอบ .....

- เลขที่บัญชีธนาคาร (A/C Number): [ ] [ ] [ ] - [ ] - [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] • ชื่อบัญชีธนาคาร (Account Name): .....
- รหัสประจำตัวผู้จ่าย(Customer ID): .....(สูงสุด 15 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP-ePaynet
- รหัสอ้างอิง 1(Ref No. 1): .....(สูงสุด 18 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit
- รหัสอ้างอิง 2(Ref No. 2): .....(สูงสุด 18 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit
- วงเงินที่ยินยอมให้หักบัญชีในแต่ละครั้งไม่เกิน.....บาท(.....)เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit
- การแจ้งเตือนผลการสมัคร และผลการทำการรายการทางบัญชี (เฉพาะกรณีการหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP-ePaynet เท่านั้น)  
☐ ต้องการ ☐ Email..... ☐ SMS (หมายเลขโทรศัพท์มือถือ)..... (SMS ธนาคารคิดค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงกับลูกค้า)  
☐ ไม่ต้องการ

ส่วนที่ 4 ข้อตกลงการให้บริการ

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ขอใช้บริการและ/หรือผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัดหรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลเป็นผู้มีชื่อและที่อยู่ปรากฏในคำขอใช้บริการฉบับนี้ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้ขอใช้บริการ" ตกลงยินยอมให้ธนาคาร Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของ ผู้ขอใช้บริการตามที่ระบุไว้ข้างต้น เพื่อชำระค่าสินค้า และ/หรือค่าบริการ และ/หรือค่าสาธารณูปโภค และ/หรือชำระหนี้ และ/หรือภาระผูกพันต่างๆ ให้แก่หน่วยงาน/บริษัท (Service Provider) ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ผู้ขอเปิดบริการ" และตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ซึ่งต่อไปเรียกว่า "ธนาคาร" กำหนดไว้ในข้อตกลงการให้บริการ ดังนี้

4.1 กรณียินยอมให้หักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร และนำเงินดังกล่าวโอนเข้าบัญชีของผู้ขอเปิดบริการ ตามจำนวน และงวดการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสลิปบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอเปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการได้เมื่อเงินในบัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น

4.2 กรณียินยอมให้หักบัญชีชำระบางส่วน ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารดำเนินการหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร และนำเงินดังกล่าวโอนเข้าบัญชีของผู้ขอเปิดบริการ ตามจำนวน และงวดการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสลิปบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอเปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ หากเงินในบัญชีเงินฝากมีไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้ทั้งจำนวนในงวดนั้นๆ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามจำนวนที่มีอยู่ชำระหนี้ได้ทันที และหากมีเงินจำนวนใดๆ ผูกเข้าบัญชีเงินฝาก ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินที่มีอยู่ในบัญชีได้ทุกรายการทุกจำนวนจนกว่าผู้ขอเปิดบริการจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน

4.3 กรณียินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชี และหักบัญชีเต็มจำนวนเท่านั้น ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคาร Hold เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการได้เต็ม ตามจำนวนเงินที่ผู้ขอใช้บริการต้องชำระให้แก่ผู้ขอเปิดบริการ ได้ จนกว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามจำนวนและงวดการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสลิปบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอเปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการยอมรับว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการได้เมื่อเงินในบัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น

4.4 กรณียินยอมให้ Hold เงินก่อนหักบัญชี และหักบัญชีชำระบางส่วน ผู้ขอใช้บริการยินยอมให้ธนาคาร Hold เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการได้เต็มตามจำนวนเงินที่ต้องชำระให้แก่ผู้ขอเปิดบริการได้ จนกว่าธนาคารจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามจำนวนและงวดการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสลิปบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอเปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ หากเงินในบัญชีเงินฝากมีไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้ทั้งจำนวนในงวดนั้นๆ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามจำนวนที่มีอยู่ชำระหนี้ได้ทันที และหากมีเงินจำนวนใดๆ ผูกเข้าบัญชีเงินฝาก ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินที่มีอยู่ในบัญชีได้ทุกรายการทุกจำนวนจนกว่าผู้ขอเปิดบริการจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน

ในการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการดังกล่าว หากปรากฏภายหลังว่าจำนวนเงินที่ผู้ขอเปิดบริการแจ้งแก่ธนาคารนั้นไม่ถูกต้อง และธนาคารได้ทำการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสลิปบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอเปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time เรียบร้อยแล้ว ผู้ขอใช้บริการตกลงที่จะดำเนินการเรียกร้องเงินจำนวนดังกล่าวจากผู้ขอเปิดบริการโดยตรง ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้อง หรือฟ้องร้องให้ธนาคารจ่ายเงินที่ธนาคารได้ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการ เพื่อชำระหนี้แก่ผู้ขอเปิดบริการตามจำนวนที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสลิปบันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ขอเปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time และในการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าวนี้ ผู้ขอใช้บริการไม่ประสงค์จะให้ธนาคารแจ้งผลการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากแต่อย่างใด เนื่องจากผู้ขอใช้บริการสามารถทราบรายการดังกล่าวจากผู้ขอเปิดบริการได้จากผู้ขอเปิดบริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ หากเงินในบัญชีเงินฝากมีไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้ทั้งจำนวนในงวดนั้นๆ ผู้ขอใช้บริการตกลงให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามจำนวนที่มีอยู่ชำระหนี้ได้ทันที และหากมีเงินจำนวนใดๆ ผูกเข้าบัญชีเงินฝาก ผู้ขอใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารหักเงินที่มีอยู่ในบัญชีได้ทุกรายการทุกจำนวนจนกว่าผู้ขอเปิดบริการจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน

หากผู้ขอใช้บริการประสงค์จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ผู้ขอใช้บริการจะดำเนินการแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 วัน และจะดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด และการให้ความยินยอมในการหักเงินจากบัญชีเงินฝากดังกล่าวข้างต้นให้มีผลบังคับใช้ทันทีนับแต่วันทำหนังสือนี้ ทั้งนี้ ในกรณีที่เอกสารหลักฐานเลขที่บัญชีเงินฝากดังกล่าวข้างต้นได้เปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าโดยเหตุใดก็ตาม การให้ความยินยอมในการ Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากตามคำขอใช้บริการฉบับนี้ ยังมีผลใช้บังคับสำหรับบัญชีเงินฝากเลขหมายที่ใดเปลี่ยนแปลงนั้นๆ ได้ด้วยทุกประการ และให้คงมีผลบังคับใช้ต่อไปจนกว่าธนาคารจะได้บอกเลิกการให้บริการ หรือจนกว่าผู้ขอใช้บริการจะได้ออกหนังสือแจ้งเพิกถอนไปยังธนาคารและผู้ขอเปิดบริการ ส่วนหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และให้ถือว่าข้อตกลงนี้เป็นอันสิ้นสุดเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

|                                                                                           |                               |                               |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| ตรวจสอบลายมือชื่อของบัญชีแล้วถูกต้อง                                                      | เฉพาะเจ้าหน้าที่ธนาคาร        | อนุมัติการให้บริการ           | ลงชื่อผู้ขอใช้บริการ           |
| ลงชื่อ.....                                                                               | ลงชื่อ.....                   | ลงชื่อ.....                   | ลงชื่อ.....                    |
| (.....)                                                                                   | (.....)                       | (.....)                       | (ตามลายมือชื่อที่ไว้กับธนาคาร) |
| ผู้มอบอำนาจสาขา/หน่วยงาน                                                                  | ผู้จัดการสาขา/หัวหน้าหน่วยงาน | วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... | หน่วยงาน/บริษัท.....           |
| เฉพาะเจ้าหน้าที่บริษัท (กรณีลูกค้ายื่นแบบที่บริษัท)                                       |                               | ลงชื่อ.....                   |                                |
| ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้ที่มีความยินยอม ซึ่งได้ให้ความยินยอมไว้ต่อหน้าข้าพเจ้าจริง |                               | วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... |                                |