

คำแนะนำ ผู้ที่ต้องกรอกข้อมูลตามรายการ
ที่กำหนดไว้ในแบบคำขอ ตามความ
เป็นจริงและครบถ้วน (ดูคำชี้แจงด้านหลัง)



คำขอเงินกู้สามัญ

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครุสงขลา จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... อายุ..... ปี รหัสสมาชิก.....
ปฏิบัติงานประจำตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน..... หมู่ที่.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัดสงขลา รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....
คู่สมรสชื่อ(นาย/นาง/นางสาว)..... อายุ..... อาชีพ.....
ที่อยู่ / สถานที่ทำงาน..... เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

จำนวนเงินกู้..... บาท (.....)

วัตถุประสงค์การกู้ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ต้องการ)

เพื่อการศึกษา ตนเอง คู่สมรส บุตร (ระบุชื่อ อายุ ระดับการศึกษา สถานศึกษา และค่าใช้จ่ายต่อปีโดยประมาณ)

เพื่อสุขภาพ ตนเอง คู่สมรส บุตร บิดา มารดา (ระบุชื่อ โรค เครื่องใช้อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายโดยประมาณ)

เพื่อการบริโภค (ระบุ).....

รายได้ครัวเรือนรายเดือน

เงินเดือน/ค่าจ้าง..... บาท เงินวิทยฐานะ..... บาท

รายได้คู่สมรส..... บาท รายได้อื่น ๆ บาท

รวมรายได้ครัวเรือน..... บาท (.....)

หลักประกันเงินกู้

1. ค่าหุ้น จำนวน บาท

2. สมาชิกผู้ค้ำประกัน

1..... รหัสสมาชิก มือถือ..... ลายมือชื่อ

2..... รหัสสมาชิก มือถือ..... ลายมือชื่อ

3..... รหัสสมาชิก มือถือ..... ลายมือชื่อ

4..... รหัสสมาชิก มือถือ..... ลายมือชื่อ

ลงชื่อ ผู้ขอกู้
(.....)

คำชี้แจง
การยื่นคำขอสูญเสียบัญชี

1. เอกสารของ ผู้ถูก, คู่สมรสผู้ถูก, ผู้ค้ำประกัน และ คู่สมรสผู้ค้ำประกัน รายการละ 1 ฉบับ (ถ่ายจากฉบับจริง)

- 1.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ
- 1.2 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 1.3 สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- 1.4 สำเนาหนังสือสำคัญกรณีคู่สมรสถึงแก่กรรมหรือหย่าร้าง (ถ้ามี)
- 1.5 สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

2. เอกสารรายละเอียดเงินเดือน / ค่าจ้าง

- 2.1 สำเนาบัญชีรายละเอียดเงินเดือน หรือหลักฐานแสดงการรับเงินเดือน (แบบ 2) ฉบับล่าสุด โดยเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้รับรอง หรือกรณีที่พิมพ์จากระบบ E-money อนุโลมให้รับรองด้วยตนเองได้ **กรณีสมาชิกโรงเรียนเอกชน**
- 2.2 บัญชีการจ่ายเงินเดือนครุ(สลิปเงินเดือน) ฉบับล่าสุด โดยเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้รับรอง
- 2.3 บัญชีการจ่ายเงินเดือนครุ / บุคลากรทางการศึกษาและการหักเงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ โดยผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้จัดการสถานศึกษาเป็นผู้รับรอง
- 2.4 **หนังสือรับรองการหักเงิน ณ ที่จ่าย โดยผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้จัดการสถานศึกษาเป็นผู้รับรอง สำหรับผู้บริหารโรงเรียนเอกชน**

กรณีผู้รับใบอนุญาต ให้ใช้สลิปเงินเดือนและงบดุลของโรงเรียน

กรณีผู้อำนวยการ, ผู้จัดการ ให้ใช้สลิปเงินเดือนและ Statement บัญชีเงินเดือนย้อนหลัง 6 เดือน

กรณีสมาชิกสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2.5 ให้ใช้คำสั่งเลื่อนเงินเดือนฉบับล่าสุด โดยหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้รับรอง และสลิปเงินเดือน โดยเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้รับรอง
3. หนังสือยินยอมให้หักเงินจากบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด
4. ในวันทำสัญญาเงินกู้ ผู้ถูก และผู้ค้ำประกัน ต้องลงนามสัญญาเงินกู้ และสัญญาค้ำประกันต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์
5. สำเนาเอกสาร ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ (รับรองด้วยหมึกสีน้ำเงิน)

สหกรณ์ออมทรัพย์ครุสังขลา จำกัด
โทร (074)582881-4 ตั้นเชื่อ ต่อ 204-207

**หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการ / หน่วยงานหักเงินให้สหกรณ์
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด**

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ด้วยข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ชื่อ..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... วัตรราชการ/ลูกจ้างสังกัด ตำแหน่ง.....

และเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด รหัสสมาชิก..... มีความประสงค์ให้ส่วนราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงินและนำส่งให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงมีหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ไว้กับส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทั้งปัจจุบันและอนาคต ดังนี้

ข้อ 1. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ เงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้า พึงได้รับจากทางราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ทั้งปัจจุบันและอนาคต ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด แจ้งให้หักตามภาระผูกพันที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด โดยให้หักเงินให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เป็นลำดับแรกตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.2553 มาตรา 42/1 เป็นประจำทุกเดือน

ข้อ 2. กรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ/ลูกจ้างและได้รับบำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ หักเงินจากบำเหน็จ หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการหรือนายจ้างตามข้อ 1 ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ได้แจ้งและส่งเงินจำนวนดังกล่าวให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด แทนข้าพเจ้าทุกครั้ง

ข้อ 3. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงส่วนราชการ/หน่วยงานที่สังกัด โดยโอนไปสังกัดส่วนราชการอื่นหรือหน่วยงานอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วนราชการหรือหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดแห่งหนึ่งที่ข้าพเจ้าโอนไปสังกัดมีจำนวนหักเงินเดือนต่อเดือน หรือเงินบำนาญหรือเงินบำเหน็จ หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิจะได้รับจากทางราชการหน่วยงาน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วแต่กรณี เพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่นให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด แทนข้าพเจ้า ได้ทุกเดือน และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะถือปฏิบัติตามคำยินยอมในหนังสือฉบับนี้ทุกประการ เพียงแต่สหกรณ์ได้มีหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ เพื่อดำเนินการดังกล่าวข้างต้นแทนข้าพเจ้าเป็นการเพียงพอแล้ว

ข้อ 4. หนังสือยินยอมให้ส่วนราชการ/หน่วยงานหักเงินให้สหกรณ์นี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปและข้าพเจ้าสัญญาว่า จะไม่ถอนการให้คำยินยอมนี้ ไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้พ้นจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์หรือพ้นภาระหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อสหกรณ์ เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นหนังสือจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อมูลความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้วตรงตามเจตนาของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ..... ผู้ถูกให้คำยินยอม

(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

สมาชิกสหกรณ์ รหัสสมาชิก.....

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้ตราจสอบ

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องของสมาชิกสหกรณ์ฯ ที่ลงนามเป็นพยานด้วย

โปรดอ่าน พ.ร.บ.สหกรณ์ ด้านหลัง

พระราชบัญญัติสหกรณ์

พ.ศ. 2542

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

มาตรา 42/1 เมื่อสมาชิกได้ทำความยินยอมเป็นหนังสือไว้กับสหกรณ์ ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของรัฐหรือนายจ้างในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานอื่นใดที่สมาชิกปฏิบัติหน้าที่อยู่หักเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือเงินอื่นใดที่ถึงกำหนดจ่ายแก่สมาชิกนั้น เพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ให้แก่สหกรณ์ ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้งไป จนกว่าหนี้หรือภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไป ให้หน่วยงานนั้นหักเงินดังกล่าว และสงเงินที่หักไว้นั้นให้แก่สหกรณ์โดยพลัน

การแสดงเจตนาขึ้นตามวาระหนึ่ง มิอาจจะถอนคืนได้ เว้นแต่สหกรณ์ให้ความยินยอม

การหักเงินตามวาระหนึ่ง ต้องหักให้สหกรณ์เป็นลำดับแรก ตัดจากหนี้ภาคีอกร และการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายว่าด้วย การประกันสังคม

หนังสือยินยอมคู่สมรส (ผู้ภรรยา)

เขียนที่.....

ตามที่ผู้ภรรยา (นาย/นาง/นางสาว).....ได้ทำหนังสือกู้ยืมเงิน
เงินกู้สามัญจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

ข้าพเจ้าทราบ และให้ความยินยอม พร้อมกับได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือ
บัตรประจำตัวข้าราชการและสำเนารายการเกี่ยวกับบ้าน (ทะเบียนบ้าน) โดยรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วยแล้วว่า

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ภรรยาให้ความยินยอม
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของคู่สมรสของข้าพเจ้าจริง จึงลงลายมือชื่อรับรองไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ภรรยา
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน/ผู้ค้ำประกัน
(.....)

หนังสือยินยอมคู่สมรส (ผู้ค้ำประกัน)

เขียนที่.....

ตามที่ผู้ค้ำประกัน (นาย/นาง/นางสาว).....ได้ทำสัญญาค้ำประกัน
เงินกู้สามัญของผู้กู้ (นาย/นาง/นางสาว).....

ข้าพเจ้าทราบ และให้ความยินยอม พร้อมกับได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการและสำเนารายการเกี่ยวกับบ้าน (ทะเบียนบ้าน) โดยรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วยแล้วว่า

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ค้ำประกันให้ความยินยอม
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของคู่สมรสของข้าพเจ้าจริง จึงลงลายมือชื่อรับรองไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน/ผู้กู้
(.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงิน

เตียงที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอหักเงินผ่านบัญชี

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุสงขลา จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... เลขประจำตัวประชาชน.....

บัญชีบุบบัญชีบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุสงขลา จำกัด รหัสสมาชิก..... มีความประสงค์ยินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์คุรุสงขลา จำกัด หักเงินดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลบัญชีเงินฝากที่ประสงค์ให้หักเงินหักบัญชี	<input type="checkbox"/> สมควร <input type="checkbox"/> แก้ไข / เปลี่ยนแปลงข้อมูล <input type="checkbox"/> ยกเลิก
□ ธนาคารกรุงไทย สาขา..... เลขที่บัญชี <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>	
□ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่ไปสหกรณ์ เลขที่ <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/>	

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงกาวให้บริการ

2.1 ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์หักเงินบัญชีเดือนจำนวนเพื่อชำระค่าหุ้น และ/หรือเงินฝาก และ/หรือเงินกู้ของสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุสงขลา จำกัด และ/หรือค่า管理ของสมาคมผู้ค้าขายของสมาคมฯของสหกรณ์ออมทรัพย์คุรุสงขลา จำกัด และ/หรือข้อผูกพันอื่นๆ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้สหกรณ์หักเงินได้ต่อเมื่อเงินในบัญชีมีเพียงพอในการหักบัญชีในขณะนั้นเท่านั้น

2.2 กรณีหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย ข้าพเจ้ายินยอมให้ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หักค่าธรรมเนียมการทำรายการ และยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดเพื่อประโยชน์ใช้บริการ

2.3 หนังสือยินยอมนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไปและข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนคำยินยอมนี้ไว้ทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะได้รับจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และ/หรือพัฒนาการผูกพัน และ/หรือได้มีหนังสือแจ้งเพิกถอนไปยังสหกรณ์ และให้ถือว่าข้อตกลงนี้เป็นอันสิ้นสุดลง

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมดแล้วต้องเจตนาหมายถึงของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อได้เป็นลำดับ

ลงชื่อ..... สมาชิกบัญชีให้คำยินยอม
(.....)

โปรดแนบเอกสารประกอบรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ
- สำเนาหน้าบัญชีสมุดธนาคารกรุงไทย และคำขอให้บริการ / เปลี่ยนแปลงข้อมูล และหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคารฯ (กรณีหักผ่านธนาคารกรุงไทย)
- สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่ไปยังสหกรณ์ (กรณีหักบัญชีเงินฝากสหกรณ์)

ขั้นตอน

1. นำแบบฟอร์มคำขอใช้บริการ/เปลี่ยนแปลงข้อมูลและหนังสือยินยอมให้หักบัญชีเงินฝากธนาคาร ไปยังธนาคารกรุงไทยเพื่อแสดงว่าท่านได้ยินยอมให้ทางสหกรณ์หักเงินต่อเจ้าหน้าที่ธนาคาร (กรณีหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย)
2. ให้นำแบบตอบรับของธนาคารส่งกลับสหกรณ์ (กรณีหักผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย)
3. สหกรณ์จะทำการหักบัญชีเงินฝากทุกวันทำการสุดท้ายของเดือน โดยสมาชิกต้องนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน

ได้ตรวจสอบเอกสารถูกต้องแล้ว	คำขออนุมัติ
ลงชื่อ..... (.....) ผู้ตรวจเอกสาร	ลงชื่อ..... (.....) ผู้อนุมัติ



เลขที่อ้างอิง (ส่วนของธนาคาร)..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
 เรียน บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขา/หน่วยงาน.....
 ข้าพเจ้า (บุคคลธรรมด้า /บริษัท /ห้างหุ้นส่วนจำกัด /หน่วยงาน)..... (ภาษาไทย)
 สถานที่ติดต่อ เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... ถนน.....
 แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์..... โทรตัวพิเศษ..... Email.....

เลขประจำตัวประชาชน(Citizen ID) / เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(Tax ID):

โดย นาย/นาง/นางสาว ผู้อ่านจากจะทำการแทน มีความประสมต์ดังต่อไปนี้

● ส่วนที่ 1 ข้อมูลบริการหักบัญชีอัตโนมัติ	<input type="checkbox"/> สมัครใช้บริการ	<input type="checkbox"/> แก้ไข / เปลี่ยนแปลงข้อมูล	<input type="checkbox"/> ยกเลิกบริการ
● โปรดระบุหน่วยงาน/บริษัท ที่ต้องการชำระค่าบริการ (Company Name) สหกรณ์ออมทรัพย์คูรุสังข์ลา...จำกัด Company Code สำนักฯ 2 เลือกประเภทบริการ และลักษณะการยืนยันให้หักบัญชีเงินฝาก (กรอกช่องที่ 4 ข้อ 4.1 - 4.4)			
<input checked="" type="checkbox"/> หักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit (เลือกลักษณะการยืนยันให้หักบัญชีได้เพียง 1 ช่องเท่านั้น)		<input type="checkbox"/> หักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP-ePaynet (เฉพาะการยืนยันให้หักบัญชีเดือนจำนวนเท่านั้น(4.1))	
<input type="checkbox"/> ยืนยันให้หักบัญชีเดือนจำนวนเท่านั้น (4.1) <input type="checkbox"/> ยืนยันให้หักบัญชีประจำส่วน (4.2) <input type="checkbox"/> ยืนยันให้ Hold เงินก้อนหักบัญชีและหักบัญชีเดือนจำนวนเท่านั้น (4.3) <input type="checkbox"/> ยืนยันให้ Hold เงินก้อนหักบัญชีและหักบัญชีประจำส่วน (4.4)			
● ส่วนที่ 3 ข้อมูลบัญชีเงินฝากที่ประสงค์ให้ธนาคารหักบัญชี			
เฉพาะเจ้าหน้าที่ธนาคาร บันทึกตรวจสอบ			
● เลขที่บัญชีธนาคาร (A/C Number): □□□□-□-□□□□□□□ • ชื่อบัญชีธนาคาร (Account Name):			
● รหัสประจำตัวผู้จ่าย (Customer ID): (สูงสุด 15 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP-ePaynet			
● รหัสอ้างอิง 1 (Ref No. 1): (สูงสุด 18 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit			
● รหัสอ้างอิง 2 (Ref No. 2): (สูงสุด 18 หลัก) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit			
● วงเงินที่ยืนยันให้หักบัญชีในแต่ละครั้งไม่เกิน บาท (.....) เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ Direct Debit			
● การแจ้งเตือนผลการสมัคร และผลการทำรายการทางบัญชี (เฉพาะกรณีหักบัญชีอัตโนมัติผ่านระบบ CGP-ePaynet เท่านั้น)			
<input type="checkbox"/> ต้องการ <input type="checkbox"/> Email <input type="checkbox"/> SMS (หมายเลขโทรศัพท์มือถือ) (SMS ธนาคารคิดค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงกับลูกค้า)			
<input type="checkbox"/> ไม่ต้องการ			

ส่วนที่ 4 ข้อตกลงการใช้บริการ

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ซื้อให้บริการและ/หรือผู้มีอำนาจด้านหนังสืออับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัดหรือ ห้างหุ้นส่วนจำกัดหรือห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลเป็นผู้ขอและที่อยู่ปรากฏในคำขอให้บริการฉบับนั้น ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ซื้อให้บริการ” ตกลงยินยอมให้อนาคต Hold และ/หรือหักเงินจากบัญชีเงินฝากของ ผู้ซื้อให้บริการตามที่ระบุไว้ข้างต้น เพื่อชำระค่าน้ำ กระแสไฟฟ้า และ/หรือค่าน้ำประปา และ/หรือค่าสาธารณูปโภค และ/หรือค่าวัสดุน้ำ แสง/หรือภาระผูกพันต่างๆ ให้แก่หน่วยงาน/บริษัท (Service Provider) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ขอเปิดบริการ” และตกลงยินยอมปฏิรูปตามเงื่อนไขที่ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ธนาคาร” กำหนดให้ในข้อตกลงการให้บริการ ดังนี้

4.1 กรณีข้อมูลนี้หักบัญชีเดิมจำนวนเท่านั้น ผู้ให้บริการต้องยื่นขอให้ธนาคารดำเนินการหักเงินจากบัญชีเดิมฝากของลูกค้าให้บริการที่มีอยู่กับธนาคาร และนำเงินสั่งกล่าวโวในเข้าบัญชีของร้านค้าเปิดบริการ ตามจำนวน และงวดการชำระที่ปรากฏในใบเจรจา หรือสืบเนื่องจากข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Media) ที่ธนาคารได้รับจากผู้ให้บริการ หรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในสักษณะ

Real Time หันหน้ากลับไปในภูมิปัญญาความไม่เพียงพอที่จะชาร์จให้ทั้งจำนวนเงินดันน้ำ ผู้ขอใช้บริการต้องลงให้ธนาคารหักเงินจากบัญชีเพื่อฝ่ากามาดำเนินภาระไม่ยุ่งยากที่จะต้องได้รับทันที และหากมาถึงจำนวนไม่ใช่จำนวนเต็ม ก็ต้องหักเศษส่วนที่เหลือไปในวันถัดไป

บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล งานข้าราชการจะทำงานบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตัวงานนวนและงวดการชำระที่ปลายทางในเงื่อนไข หรือสืบไปที่เชิงรุกโดยอิทธิพลของมีเดีย (Media) ที่นำเสนอได้รับจากผู้เปิดบริการ หรือช่องมูลค่าเด็กห้องนอนสินักกฎหมาย Online Real Time ทั้งนี้ ผู้ขอใช้บริการย้อมรับว่าคนาการจะให้เงินจากบัญชีของผู้ขอให้บริการได้ต่อเมื่อเงินในบัญชีมีเพียงพอในการนำมายังบัญชีของตนทั้งนี้

4. กรณีข้อมูลใหม่ให้ Hold เงินก้อนนั้นบัญชี และหักบัญชีสำรองส่วนผู้ขอให้มีการยืนยันให้อ่านカラ์ Hold เงินในบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามจำนวนและวงการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสืบเน้นเท็จข้อมูลเดิมของนิสิต (Media) ที่อ่านカラ์ได้รับจากผู้ขอเมื่อบริการได้ งานค่านานาจราจะหักเงินจากบัญชีเงินฝากของผู้ขอใช้บริการตามจำนวนและวงการชำระที่ปรากฏในใบแจ้งหนี้ หรือสืบเน้นเท็จข้อมูลเดิมของนิสิต (Media) ที่อ่านカラ์ได้รับจากผู้ขอเมื่อบริการ หรือข้อมูลเดิมของนิสิตในลักษณะ Online Real Time ทั้งนี้ หากเงินในบัญชีเงินฝากมีไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้ที่จำนวนในบัญชีนั้น ผู้ขอใช้บริการตกลงให้อ่านカラ์หักเงินจำนวนบัญชีเงินฝากตามจำนวนที่มิอยู่ชำระหนี้ได้ทันที และหากมีเงินจำนวนใดๆ ฝากเข้าบัญชีเงินฝาก ผู้ขอใช้บริการตกลงยอมให้อ่านカラ์หักเงินที่มิอยู่ในบัญชีให้ทุกคราวหากจำนวนเงินกว่าผู้ขอ เป็นบริการได้หักชำระหนี้ครบถ้วน

หากผู้ขอใช้บริการประศงค์จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดข้อมูลต่างๆ ผู้ขอใช้บริการจะดำเนินการแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรลงวันที่น้ำไม่น้อยกว่า 1 วัน และจะดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามบริการนัดหมายกำหนด และการให้ความอนุยomaticในการทบทวนจากผู้ใช้เพื่อตัดสินใจมีผลบังคับใช้ทันทีนับแต่วันที่หัวหนังสือที่ระบุไว้ในเอกสารนัดหมายนั้นได้เปลี่ยนแปลงไปแล้วโดยเหตุผลใดก็ตาม กรณีให้ความอนุยomaticในเว็บไซต์ของ MoID และรหัสผ่านที่จัดทำโดยผู้ใช้เพื่อเข้าสู่ระบบ คำขอใช้บริการฉบับนี้ยังมีผลใช้เมื่อคงเดิมหรือบัญชีเงินฝากคงเดิมที่ได้เปลี่ยนแปลงแล้ว ได้รับอนุญาต ประวัติ และให้คำมั่นสัญญากับเจ้าหน้าที่เงินฝากตามคำขอใช้บริการฉบับนี้ ยังมีผลแจ้งพิษก่อนไปรับอนุญาต ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และให้อภัยหากเจ้าหน้าที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามกำหนดเวลา